

28.5.2025

**ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה דרוש/ה עובד/ת לתפקיד ראש/ת ענף (מוביל/ת רכש טכנולוגי)
אגף טכנולוגיות, דיגיטליות ומידע - תחום בכיר טכנולוגית סקרים, ההעסקה הינה במילוי מקום לתקופה של כ- 15
שבועות עם אפשרות להארכה בכפוף לחזרת העובד לתפקיד.**

מקום העבודה: ירושלים
אחוזי המשרה: 100%
דרגה: 36-39 מח"ר
מס משרה: 81108227

תיאור העיסוק

מהות העיסוק:

הובלת וביצוע תהליכי רכישה של טובין ושירותים בהתאם לצרכי הארגון, בכפוף לחוק חובת המכרזים, להוראות התכ"ם, להנחיות אגף החשב הכללי ולהוראות הממונה.

מטלות:

סיוע בגיבוש תכנית רכש שנתי ורב-שנתית בתחומים שהוגדרו ע"י הממונה בהתאם לסדרי העדיפויות של הארגון, לצרכי היחידות דורשות הרכש ולתקציב.
אחריות לקשר מול יחידות המשרד וסיוע בהוצאה לפועל של הליכי רכש מכל הסוגים, תוך הנגשת מידע ליחידות הארגון בתחומי הרכש.
מתן שירות מקיף וליווי מקצועי ליחידות דורשות הרכש בנוגע לכלל השלבים בהליך הרכש, וסנכרון התהליך עם הגורמים הרלוונטיים בארגון.
ביצוע מעקב ובקרה אחר הליכי רכש בתחום האחריות.
עדכון מאגרי המידע ותיעוד הליכי הרכש, ושימוש במידע לצורך הפקת דו"חות ושיפור העבודה.
שילוב והטמעה של מערכות מידע קיימות וחדשות בתחום הרכש.
ניהול כולל של נותני שירות:
קליטה, מעקב חודשי, החלפות ועזיבות
בקרה ואישור נוכחות באמצעות מערכת מרכזית
ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ולהוראות הממונה.

דרישות סף:

השכלה:

השכלה אקדמית*

קורסים:

הכשרה מקצועית בתחום הקניינות שתינתן במסגרת הכשרות החשב"ל או הכשרה מקבילה שתאושר ע"י מינהל הרכש הממשלתי- ניתן להשלים את הקורסים במהלך השנה הראשונה לתפקיד.

ניסיון:

לדרגה התחילית - לא נדרש ניסיון קודם.

לדרגות מתקדמות - ייחשב ניסיון בתחומי המטלות המופיעות בתיאור התפקיד, או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

- ניתן למנות שנות ניסיון שנרכשו טרם קבלת התואר האקדמי, ובלבד שהניסיון הוא בתחומי המטלות המופיעות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

כישורים ונתונים רצויים נוספים:

- השכלה אקדמית (תואר ראשון) באחד מן התחומים הבאים: הנדסת תעשייה וניהול, כלכלה, חשבונאות, משפטים, מינהל עסקים או תואר אקדמי עם התמחות בתחום הרכש.
- הכרת החוקים, התקנות ותהליכי העבודה בתחום הרכש במגזר הממשלתי.
- הכרות עם מערכות המידע בתחום הרכש בממשלה, כושר ניסוח בכתב ובעל פה, יכולת ניהול משא ומתן.
- יכולת ניהול תקציב, ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת חומר מקצועי.

הערות

(*) זכאות לתואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, לרבות אישור על שקילות לתואר זר ממשד החינוך.

בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012, רשאים להגיש מועמדות גם הנדסאים וטכנאים מוסמכים הרשומים בפנקס הנדסאים/טכנאים, למשרות בדרג אקדמאים, במדעי החברה והרוח בהם נקבעה דרישה להשכלה אקדמית כללית.

הנדסאים וטכנאים מוסמכים ידרשו להציג ניסיון לפי הפירוט להלן:

להנדסאים מוסמכים - לדרגה תחילת - לא נדרש ניסיון קודם.

לטכנאים מוסמכים - לדרגה תחילת - לא נדרש ניסיון קודם.

בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך אשר ייבחר למשרה ידורג בדירוג המנהלי. עובד מתוך שירות המדינה אשר דורג זה מכבר בדירוג ההנדסאים או הטכנאים רשאי לשמר את דירוגו המקצועי.

השלמת רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים עד 48 שעות טרם כינוס ועדת

הבוחנים: יש להמציא אישור על רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים מטעם האגף לאסדרת עיסוקים במשרד העבודה עד 48 שעות טרם כינוס ועדת הבוחנים. ככל שלא ימצא האישור כאמור תפסל המועמדות.

בהתאם להנחיית נציב שירות המדינה מס' 1.19 מיום 08.02.2023 בדבר מענה לעובדי מדינה ותיקים בהתמודדות במכרזים בדירוג המח"ר, עובדי מדינה שאינם בעלי השכלה אקדמית יוכלו להתמודד במכרז פנימי או בינמשרדי למשרה זו, ככל ועומדים בתנאים המצטברים הבאים (סעיף 5.ג. להנחיה):

1. בעל/ת 12 שנות לימוד לפחות.

2. בעל/ת ותק של 20 שנה לפחות בשירות המדינה במועד פרסום ההנחיה הנ"ל (08.02.2023).

3. העובד/ת בעל/ת אופק שירות של לא יותר מחמש עשרה שנה עד מועד הפרישה לגמלאות משירות המדינה.

4. עובדים בעלי ניסיון מקצועי כמפורט מעלה, נדרשים למספר שנות ניסיון כפול מהנדרש לדרגה התחילת המקבילה בדרג המינהלי במשרה זו, כמפורט בתקשי"ר בסעיף 11.131 (ג) (טבלה: פנימי ובין-משרדי), בהתאם לפירוט הבא: למשרה במתח דרגות 36-39 בדירוג המח"ר נדרשות 4 שנות ניסיון מקצועי.

5. עמידה ביתר דרישות הסף של המשרה.

6. עובדים בעלי ציון הערכת עובד מעל הממוצע המשרדי בשנתיים מתוך שלוש השנים האחרונות.

7. עובדים שקיבלו המלצה לקידום בחוות דעת הממונה הישיר הנוכחי במסגרת הערכת העובדים.

להלן נוסח ההנחיה המלא:

www.gov.il/BlobFolder/policy/guide_line_119/he/guide_line_119.pdf

קו"ח, תעודות השכלה ואישורי העסקה ניתן לשלוח לכתובת מייל **cvlamas@cbs.gov.il** עד לתאריך 9.6.2025 בלבד. מסמכים שיגיעו לאחר תאריך זה לא יתקבלו. יש לציין את שם המשרה.

מועמדים מתאימים בלבד יוזמנו לראיון עבודה. המוזמנים יידרשו להציג תעודות המעידות על השכלה כנדרש ואישורים על ניסיון מעבודה קודמת לתקופות הנדרשות (אישורי העסקה חייבים לכלול מהות תפקיד אחוזי משרה ותאריכי העסקה מלאים). הופעת המועמד בפני הוועדה מותנת בהצגת האישורים והתעודות. המועמד שייבחר יידרש להציג תעודות ואישורים מקוריים. קליטת המועמד/ת למשרה מותנית בביצוע בדיקה ביטחונית ואישור ביטחוני ברמה הנדרשת. המודעה מתייחסת לגברים ונשים כאחד.